



Communication interpersonnelle

## Adapter sa communication à son interlocuteur grâce à la Process Communication®

3 jours (21h00) | ★★★★★ 4,6/5 | COMO-INDPCOM | Évaluation qualitative de fin de stage |  
Formation délivrée en présentiel ou distanciel

Formations Management & soft skills > Communication orale > Communication interpersonnelle

Contenu mis à jour le 13/10/2023. Document téléchargé le 21/09/2024.

### Objectifs de formation

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Développer votre communication interpersonnelle
- Intégrer les concepts de base de la Process Communication®
- Reconnaître la personnalité de votre interlocuteur pour adapter votre communication.

### Modalités, méthodes et moyens pédagogiques

Formation délivrée en présentiel ou distanciel\* (blended-learning, e-learning, classe virtuelle, présentiel à distance).

Le formateur alterne entre méthode\*\* démonstrative, interrogative et active (via des travaux pratiques et/ou des mises en situation).

Variables suivant les formations, les moyens pédagogiques mis en oeuvre sont :

- Ordinateurs Mac ou PC (sauf pour certains cours de l'offre Management), connexion internet fibre, tableau blanc ou paperboard, vidéoprojecteur ou écran tactile interactif (pour le distanciel)
- Environnements de formation installés sur les postes de travail ou en ligne
- Supports de cours et exercices

En cas de formation intra sur site externe à M2i, le client s'assure et s'engage également à avoir toutes les ressources matérielles pédagogiques nécessaires (équipements informatiques...) au bon déroulement de l'action de formation visée conformément aux prérequis indiqués dans le programme de formation communiqué.

\* nous consulter pour la faisabilité en distanciel

\*\* ratio variable selon le cours suivi

### Prérequis

Avoir réalisé l'inventaire de personnalité Process Communication® (test inclus en inter). Pour plus d'informations concernant la mise en place et le tarif intra, contactez votre conseiller formation.

## Public concerné

Toute personne désirant améliorer sa communication interpersonnelle et développer son leadership.

## Cette formation :

- Est animée par un consultant-formateur dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des diplômes et/ou testées et approuvées par l'éditeur et/ou par M2i Formation
- Bénéficie d'un suivi de son exécution par une feuille de présence émarginée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.

# Programme

## 1) Avant la formation

- Questionnaire de positionnement pour identifier ses propres axes de progrès

## 2) Pendant la formation

### Introduction

- Présentation de chacun
- Attentes et objectifs visés de chacun
- Présentation du cadre de la formation
- Contextualisation des objectifs et des enjeux
- Emergence des représentations des participants
- Ajustement du contenu du programme de la formation si besoin

### Comprendre les concepts de base de la Process Communication®

- Distinguer la manière de dire de ce qui est dit
- Connaître les six types de personnalité et leur manière spécifique de communiquer
- Remise à chaque participant de son inventaire de personnalité
- Développer une communication positive
- Savoir utiliser la règle de la communication

### Les différents modes de perception pour chaque type de personnalité

- Reconnaître les signes, attitudes et comportements révélateurs du type de personnalité de son interlocuteur
- Utiliser le bon canal de communication
- Comprendre et gérer les situations de "mécommunication", tensions, incompréhensions, inefficacité, conflit naissant ou avéré...

### Les besoins psychologiques : source de motivation ou de démotivation

- Comment identifier les manifestations positives ou négatives des besoins psychologiques de son interlocuteur
- Comment y répondre ?
- Le stress négatif et ses différentes manifestations
- Les trois degrés de stress : "drivers", mécanismes d'échec et désespoir
- Stratégies d'intervention pour revenir à une communication positive

### Exemples de travaux pratiques (à titre indicatif)

- *Présentations croisées*
- *Exercice pour reconnaître le vocabulaire employé par type de personnalité*
- *3 cas pratiques pour apprendre à communiquer avec les 6 types de personnalité*
- *Exercice pour identifier ses besoins psychologiques et son niveau de stress*
- *Cas pratique pour communiquer avec des interlocuteurs sous stress*
- *Le jeu Process Communication® : qui dit quoi ?*
- *Débriefing sur les comportements mis en oeuvre : analyse de pratique*
- *Plan d'action : rédiger son plan d'action personnalisé (PAP), objectifs et actions concrètes*

### **Synthèse de la session**

- Réflexion sur les applications concrètes que chacun peut mettre en oeuvre dans son environnement
- Conseils personnalisés donnés par l'animateur à chaque participant
- Evaluation formative (quiz permettant de valider les compétences acquises)
- Bilan oral et évaluation à chaud

### **3) Après la formation : consolider et approfondir**

- Pendant 3 mois après la formation, les participants bénéficient d'un suivi personnalisé asynchrone auprès du formateur par courriel
- Ils reçoivent des feedbacks et des conseils personnalisés en relation avec les sujets abordés en formation

Le contenu de ce programme peut faire l'objet d'adaptation selon les niveaux, prérequis et besoins des apprenants.

### **Modalités d'évaluation des acquis**

- En cours de formation, par des mises en situation contextualisées évaluées
- Et, en fin de formation, par un questionnaire d'auto-évaluation

### **Les + de la formation**

Les intervenants animant cette formation sont tous certifiés auprès de Kalher Communication France.

En amont de cette formation, chaque participant complète un questionnaire confidentiel Process Communication® permettant d'établir son inventaire de personnalité ou profil. Pendant le stage, le formateur commente individuellement les résultats obtenus et remet un document complet personnalisé.

### **Accessibilité de la formation**

Le groupe M2i s'engage pour faciliter l'accessibilité de ses formations. Les détails de l'accueil des personnes en situation de handicap sont consultables sur la page Accueil et Handicap.

### **Modalités et délais d'accès à la formation**

Les formations M2i sont disponibles selon les modalités proposées sur la page programme. Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures ouvrées avant le début de la formation. Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ce délai est porté à 11 jours ouvrés.